

**„Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015”**

### Descrierea programului

#### **1. Autoritatea finanțatoare:**

Orașul Borsec ca personalitate juridică, cu sediul în orașul Borsec, str.Carpați nr.6/A, județul Harghita, reprezentat prin Mik Jozsef, primar, validat prin Sentința Civilă nr.903/2012, pronunțată de judecătoria Toplița

#### **2. Denumirea programului:**

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015.

#### **3. Scopul programului:**

Scopul programului este:

- sprijinirea funcționalității centrului social situat în orașul Borsec în vederea stimulării organizațiilor neguvernamentale care organizează acțiuni și activități pentru copii supuși unor situații de risc de separare de familia naturală, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituțiile de protecție specială din județ și tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție al copilului, contribuind astfel la realizarea obiectivelor programului.

#### **4. Obiectivele programului :**

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar,
- îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferite copiilor/tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie;
- sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socio-profesionale.
- sprijinirea funcționalității centrului social .

#### **5. Activități finanțate:**

- sprijinirea funcționalității centrului social situat în orașul Borsec.

Consiliul local Borsec acordă finanțări nerambursabile pe bază de selecție de proiecte pentru:

- acoperirea cheltuielilor gospodărești, care constă în: iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării serviciului/centrului.

#### **6. Beneficiarii programului :**

Solicitanții pot fi persoanele juridice fără scop patrimonial – asociații sau fundații, constituite conform legii, care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în raza administrativ-teritorială a orașului Borsec ,

sau culte religioase recunoscute conform legii.

Beneficiarii programului sunt :

- copii aflați în situație de risc în familie, cărora li se acordă prestații și servicii destinate prevenirii separării de familia naturală;
- copii aflați în situații școlare limită, cu risc de abandon școlar;
- copii lipsiți de posibilitatea supravegherii și suportul din timpul zilei, din partea părinților aflați în situații de nevoie, sărace, cu venituri mici sau alte probleme socio-economice;
- copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii nou născuți aflați la risc de abandon în unitățile medicale;
- copii cu deficiențe, aflați în familie sau beneficiari ai măsurilor de protecție specială cărora li se acordă prestații și servicii de abilitare și reabilitare;
- copii/tineri separați de familia naturală, aflați în sistemul de protecție specială, beneficiari ai serviciilor de îngrijire, educare, socializare și de pregătire pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă,
- tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, beneficiari ai serviciilor/centrelor sociale care asigură gazduire pe perioadă determinată, servicii de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și servicii de inserție socioprofesională.

## 7. Finanțarea proiectelor :

În baza Hotărârii nr. 9 /2015 a Consiliului local orășenesc Borsec privind aprobarea bugetului local pe 2015, s-a aprobat alocarea sumei de 40.000 lei „ Programului de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015”

## 8. Eligibilitatea proiectelor.

Finanțarea proiectelor este asigurată de către Consiliul local Borsec din bugetul local pe anul 2015 și va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, constituind contribuția proprie a acestuia. Valoarea finanțării unui proiect nu poate depăși suma de 40.000 lei.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Orașul Borsec, (**conform anexei nr.5**), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar și un exemplar la autoritatea finanțatoare. Încheierea a contractului de finanțare nerambursabilă, se va realiza în conformitate cu dispozițiile art. 204, alin (1) din OUG 34/2006, cu modificările și completările.

Finanțarea proiectului se face în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Plata tranșei următoare se va efectua pe baza prezentării documentelor justificative pentru tranșa anterioară. Ultima tranșa va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Consiliului local Borsec în termen de 15 zile de la terminarea proiectului.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de Comisia de evaluare/selectare a proiectelor, numită de către primarul localității , conform legii, prin dispoziție.

## 9. Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programului privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare :

- **Cheltuieli gospodărești** : iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării

serviciilor/centrelor.

## **10. Cheltuieli neeligibile**

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus va fi considerată drept cheltuială neeligibilă

## **11. Perioada de desfășurare a programului**

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2015, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă, dar nu mai târziu de 15 decembrie a anului bugetar respectiv.

## **12. Rezultatele implementării proiectelor finanțate în cadrul programului**

Prin sprijinirea și stimularea asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita se va asigura prevenirea separării copilului de părinți săi, a abandonului și instituționalizării, dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar, îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferite copiilor / tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie, sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socio-profesionale.

## **13. Activitatea desfășurată în cadrul proiectului finanțat:**

menținerea în stare funcțională a imobilului în care funcționează serviciul

## **14. Rezultate așteptate**

Prin sprijinirea și stimularea organizațiilor neguvernamentale privind organizarea unor acțiuni și activități pentru copii aflați în situații de risc în familia naturală, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituții de protecție specială, și pentru tineri aflați în situații de risc, care au părăsit sistemul de protecție, se va asigura climat corespunzător pentru activitatea depusă în cadrul centrului.

## **15. Evaluarea proiectelor, comunicare, contractare, raportare și decontare.**

Informațiile publice privind evaluarea proiectelor și selectarea celor câștigătoare, comunicarea și publicitatea, contractarea, raportarea, controlul și modalitățile de decontare sunt prevăzute în Documentație și normele specifice pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect.

## GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul  
„Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară  
activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de  
risc în județul Harghita, în anul 2014”

### **1. Autoritatea finanțatoare:**

Orașul Borsec ca personalitate juridică, cu sediul în orașul Borsec, str.Carpați nr.6/A, județul Harghita, reprezentat prin Mik Jozsef, primar, validat prin Sentința Civilă nr.903/2012, pronunțată de judecătoria Toplița

### **2. Denumirea programului:**

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015.

### **3. Scopul programului:**

Scopul programului este:

- sprijinirea funcționalității centrului social situat în orașul Borsec în vederea stimulării organizațiilor neguvernamentale care organizează acțiuni și activități pentru copii supuși unor situații de risc de separare de familia naturală, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituțiile de protecție specială din județ și tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție al copilului, contribuind astfel la realizarea obiectivelor programului.

### **4 .Obiectivele programului:**

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar,
- îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferite copiilor /tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie;
- sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socioprofesionale.
- sprijinirea funcționalității centrului social .

### **5. Activități finanțate:**

- sprijinirea funcționalității centrului social situat în orașul Borsec.

Consiliul local Borsec acordă finanțări nerambursabile pe bază de selecție de proiecte pentru:

- acoperirea cheltuielilor gospodărești, care constă în: iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării serviciului/centrului.

### **6. Beneficiarii programului :**

Solicitanții pot fi:

- persoanele juridice fără scop patrimonial
- asociații sau fundații, constituite conform legii, care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în raza administrativ-teritorială a orașului Borsec , sau culte religioase recunoscute conform legii.

Beneficiarii programului sunt :

- copii aflați în situație de risc în familie, cărora li se acordă prestații și servicii destinate prevenirii separării de familia naturală;
- copii aflați în situații școlare limită, cu risc de abandon școlar;
- copii lipsiți de posibilitatea supravegherii și suportul din timpul zilei, din partea părinților aflați în situații de nevoie, sărace, cu venituri mici sau alte probleme socio-economice;
- copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii nou născuți aflați la risc de abandon în unitățile medicale;
- copii cu deficiențe, aflați în familie sau beneficiari ai măsurilor de protecție specială cărora li se acordă prestații și servicii de abilitare și reabilitare;
- copii/tineri separați de familia naturală, aflați în sistemul de protecție specială, beneficiari ai serviciilor de îngrijire, educare, socializare și de pregătire pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă,
- tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, beneficiari ai serviciilor/centrelor sociale care asigură gazduire pe perioadă determinată, servicii de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și servicii de inserție socioprofesională.

## 7. Bugetul programului :

În baza Hotărârii nr. 9 /2015 a Consiliului local orășenesc Borsec privind aprobarea bugetului local pe 2015, s-a aprobat alocarea sumei de 40.000 lei „ Programului de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015”

## 8. Finanțarea proiectelor :

Finanțarea proiectelor este asigurată de către Orașul Borsec, din bugetul aprobat pe anul 2015 și va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, constituind contribuția proprie a acestuia.

Valoarea finanțării unui proiect nu poate depăși suma de 40.000 lei.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Orașul Borsec, (**conform anexei nr.5**), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar și un exemplar la autoritatea finanțatoare. Încheierea a contractului de finanțare nerambursabilă, se va realiza în conformitate cu dispozițiile art. 204, alin (1) din OUG 34/2006, cu modificările și completările.

Finanțarea proiectului se face în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Plata tranșei următoare se va efectua pe baza prezentării documentelor justificative pentru tranșa anterioară. Ultima tranșa va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Consiliului local Borsec în termen de 15 zile de la terminarea proiectului.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de Comisia de evaluare/selectare a proiectelor, numită de către primarul localității , conform legii, prin dispoziție.

## Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programului privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr.350/2005, cu modificările și

completările ulterioare :

**Cheltuieli gospodărești :** iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării serviciilor/centrelor.

### **Cheltuieli neeligibile**

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus va fi considerată drept cheltuială neeligibilă

### **9. Cerințe minime de calificare solicitate de instituția finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective**

Pot participa la procedura de selecție de proiecte asociațiile sau fundațiile constituite conform legii, cu activitate în domeniul social al protecției și promovării drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc și care își desfășoară activitatea în raza administrativ-teritorială al orașului Borsec, sau culte religioase recunoscute conform legii.

Depunerea propunerilor de proiecte și condițiile de modificare și de retragere a proiectului se va face cu respectarea prevederilor art. 26 din Legea nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu art. 41- 44 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

### **Cerințe minime de calificare**

- să prezinte copia statutului în care este înscrisă activitatea în domeniul social;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare.

### **Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:**

- cererea de finanțare nerambursabilă;
- copia bilanțului contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Generală a Finanțelor Publice;
- copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- copia certificatului de acreditare ;
- alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz.
- **declarația pe propria răspundere** care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:
  - Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași instituție finanțatoare în decursul unui an fiscal.
  - În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași instituție finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru

programele aprobate în bugetul instituției finanțatoare respective.

## **10. Procedura de publicitate a programului .**

Anunțul de participare la Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc, în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015, se va publica pe siteul instituției finanțatoare, respectiv [www.primaria-borsec.ro](http://www.primaria-borsec.ro)

Instituția finanțatoare are obligația de a stabili și de a include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor . Aceasta nu trebuie să fie mai devreme de 30 de zile de la publicarea anunțului de participare.

În cazul în care, din motive de urgență, respectarea termenului prevăzut la alin. (2) ar cauza prejudiciu instituției finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu la mai puțin de 15 zile, situație în care instituția finanțatoare are obligația de a include în anunțul de participare motivele reducerii termenului prevăzut la alin. (2).

Instituția finanțatoare are dreptul de a prelungi termenul de depunere a propunerilor de proiect, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiect, cu cel puțin 6 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului.

## **11. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite**

Instituția finanțatoare lansează anual o singură sesiune de selecție a proiectelor.

Suma aferentă de selecție este de 40.000 lei.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: 14.04.2015 ora 15.<sup>00</sup>

Sesiune de selecție este 15.04.2015 orele 10.<sup>00</sup>.

Proiectele se depun, în pachet închis, câte un exemplar în format scris, la registratura instituției finanțatoare cu sediul în Borsec, str. Carpați nr.6/A, județul Harghita .

## **12. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect**

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de instituția finanțatoare, pentru a permite verificarea de către aceasta a capacităților sale.

Instituția finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

## **Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului**

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea instituției finanțatoare.

Instituția finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Instituția finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Instituția finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

### **Condiții de modificare sau retragere a proiectului**

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică de lucrări, produse și servicii, precum și a contractelor de concesiune de lucrări și servicii publice, cu modificările ulterioare.

### **13. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă**

#### **Procedura de selecție a proiectelor**

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare /selectare a proiectelor, numită de către primarul localității, conform legii prin dispoziție.

#### **Nu sunt eligibile:**

- proiectele ale cărui beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- a comis o gravă greșală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care instituția finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționată la punctul 9;
- cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru activitățile programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și activitățile declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original;

#### **Criterii de evaluare**

<b>Secțiune</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1. Relevanța</b>	<b>10</b>
<b>2. Metodologie</b>	<b>5</b>
2.1 Cât de coerent clar și realist este conținutul proiectului?	3
2.2 În ce măsură proiectul conține obiective clare, realizabile și rezultate verificabile în mod obiectiv?	2
<b>3. Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>5</b>
3.1 În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat, în ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?	5
<b>4. Rezultatul/impactul scontat</b>	<b>5</b>
4.1 Ce rezultate concrete se vor realiza? Cu ce impact?	5
<b>Punctaj maxim</b>	<b>25</b>



**Notă:** Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 12 puncte.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Instituția finanțatoare va continua procedura de selecție de proiecte și în cazul în care există un singur participant.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivațiile de rigoare.

### **Încheierea contractului**

În vederea asigurării transparenței, instituția finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 7 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între instituția finanțatoare, Orașul Borsec și asociația/fundația, constituită conform legii, careia i s-a selecționat proiectul.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

### **Soluționarea contestațiilor**

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al instituției contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

Obiectul contestației poate fi, după caz, anularea actului, obligarea instituției contractante de a emite un act, obligarea instituției contractante de a lua orice alte măsuri necesare pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire.

### **Decontarea și alocarea sumei**

Instituția finanțatoare va efectua plata către asociațiile/fundațiile, constituite conform legii, selectate în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acestora, în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare.

Plata tranșei următoare se va efectua pe baza prezentării documentelor justificative pentru tranșa anterioară. Ultima tranșă va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul instituției finanțatoare în termen de 15 zile de la terminarea proiectului conform prevederilor contractului încheiat și a Metodologiei de decontare aprobată.

## CERERE DE FINANȚARE

**Programul anual de colaborare cu organizații neguvenamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în orașul Borsec în anul 2015**

Vă rugăm completați pe calculator! Cererile completate cu mâna nu vor fi luate în considerare. Vă rugăm respectați cerințele formale ale cererii de finanțare! Pentru răspunsuri folosiți spațiile lăsate liber pentru acest scop. **În cazul în care nu completați tabelele sau nu răspundeți la întrebări cererea de finanțare va considerată necorespunzătoare din punct de vedere formal!**

Cererea de finanțare, semnată și ștampilată în mod corespunzător se va trimite într-un **singur exemplar**, împreună cu toate **anexele** cerute. Vă rugăm să nu ne trimiteți anexe care nu au fost cerute!

### I. DATELE SOLICITANTULUI

#### I.1. Denumirea și sediul

Asociația/Fundația/Organizația \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_,  
codul poștal \_\_\_\_\_ - Telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_.

#### I.2. Datele persoanei de contact

**Numele și prenumele** \_\_\_\_\_, actul de identitate \_\_\_\_\_,  
cod numeric personal \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_,  
str \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_.

#### I.3. Obiectul de activitate

Specificați obiectul de activitate al asociației/fundației/organizației, în conformitate cu statutul

---

I.4. Codul fiscal \_\_\_\_\_.



**II.6. Beneficiari :**

(precizați numărul de copii, cuplul mamă-copil, tineri, familii, copii și tineri cu deficiențe, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate etc. , localitatea )

---

---

---

**II.7. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului :**

(descrieți impactul așteptat asupra grupurilor țintă, efecte multiplicatoare și materiale promoționale, impactul pe termen scurt și lung )

---

---

---

**II.8. Indicatori precisi de performanță din care să rezulte: acțiunile, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori :**

---

---

---

**II.9. Activități/ proiecte-programe derulate până în prezent: :**

---

---

---

---

---

---

---

---

**II.10. Mediatizarea proiectului:**

*(Vă rugăm să descrieți detaliat cum va fi mediatizat proiectul după ce instituția finanțatoare a acordat finanțare pentru derularea programului. !)*

---

---

---

---

---

**III. FINANȚAREA PROIECTULUI**

(Finanțarea asigurată de către Orașul Borsec va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, reprezentând contribuție proprie. Valoarea finanțării unui proiect nu poate depăși suma de 40.000 lei ).

**III.1. Bugetul proiectului:**

Completați tabelul privind bugetul proiectului!

<b>Cheltuieli</b>	<b>Suma totală</b>	<b>Finanțarea solicitată de la Consiliul local oraș Borsec</b>	<b>Contribuți a proprie/</b>
<b>Cheltuieli gospodaresti</b>			
<b>Total</b>			

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura responsabilului de program: \_\_\_\_\_

Locul ștampilei :

### **Anexe la cererea de finanțare**

- a) copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Finanțelor Publice;
- b) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- c) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- d) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- e) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- f) copia certificatului de acredita
- g) declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:

(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

- (2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective.

## ***DECLARAȚIA SOLICITANTULUI***

*Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al organizației solicitante pentru prezentul proiect, certific că toate informațiile furnizate în această cerere sunt autentice. Totodată am luat la cunoștință faptul că Consiliul local oraș Borsec va finanța numai acele cereri care au un buget cât mai real întocmit, dacă suma cerută nu este bine argumentată cererea nu va fi finanțată.*

*Declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:*

- în incapacitate de plată;*
- cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;*
- nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;*
- nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;*
- nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;*
- nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, uz de fals, deturnare de fonduri.*
- Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.*

*Numele și prenumele:*

*Funcția:*

*Semnătura și ștampila:*

---

MODEL  
CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

Încheiat în temeiul Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr.11/2015 a Consiliului local orășenesc Borsec, privind aprobarea derulării a „ Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015”

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

**Art. 1. (1) Orașul Borsec**, cu sediul în Borsec, str. Carpați nr.6/A, județul Harghita, telefon: 0266-337001, fax: 0266-337007, codul fiscal RO4245380 , cont virament nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Toplița , reprezentată prin Mik Jozsef, primar, validat prin Sentința Civilă nr.903/2012, pronunțată de Judecătoria Toplița și Patka Eniko, șef birou economic, denumită în continuare finanțator

și

**(2)Asociația/Fundația/Organizația** \_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, et. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, codul fiscal nr. \_\_\_\_\_, contul bancar nr. \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_, cu funcția de \_\_\_\_\_, având calitatea de coordonator de program, și \_\_\_\_\_, contabil-șef/responsabil financiar, denumită în continuare **beneficiar**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 2** Prezentul contract are ca obiect finanțarea nerambursabilă de către **Orașul Borsec** în suma de \_\_\_\_\_lei, din fondurile alocate pentru „ **Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în orașul Borsec județul Harghita, în anul 2015**” a proiectului \_\_\_\_\_, pe anul 2015, pe care **Beneficiarul** îl va desfășura conform cererii de finanțare nerambursabilă selectată pentru finanțare.

III. DURATA CONTRACTULUI

**Art. 3.** Presentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și 31 decembrie 2015.

#### IV. BUGETUL PROIECTULUI

##### **Art. 4**

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului, iar cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului aprobat și a prevederilor prezentului contract.

(2) Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate efectua realocări de buget prin notificarea instituției contractante, numai dacă suma realocată nu depășește 10% din bugetul . Peste această limită, realocarea este posibilă numai cu acordul prealabil al finanțatorului.

(3) Toate fondurile ce fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate aceste sume cât și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit.

(4) În cazul în care se constată, pe baza rapoartelor, sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau dacă nu justifică utilizarea sumelor, finanțatorul va solicita în scris restituirea acestora.

(5) Dacă este cazul, beneficiarul are obligația de a restitui instituției finanțatoare în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuintate în alte scopuri decât la desfășurarea activităților.

**Bugetul proiectului: 40.000 lei**

Nr. Crt.	Cheltuieli	Valoarea totală	Contribuția Orașului Borsec	Contribuția proprie
7	<b>Cheltuieli gospodaresti</b>	40.000	40.000	4.000
	<b>Total</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>4.000</b>

#### V. MODALITATEA DE PLATĂ

##### **Art.5**

(1) Plățile către beneficiar se vor face, pe bază de documente justificative depuse, potrivit procedurii detaliate descrise în Metodologia de finanțare, aprobată prin Dispoziția primarului

(2) Finanțarea proiectului se face în tranșe, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Plata tranșei următoare se va efectua pe baza prezentării documentelor justificative pentru tranșa anterioară. Ultima transa va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar final, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul instituției finanțatoare în termen de 15 zile de la terminarea proiectului.

(3) Detaliile referitoare la contribuția proprie care a fost utilizată pentru co-finanțarea activităților proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.



**(4)** În cazul în care derularea Proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial, acest lucru va fi evidențiat în raportul financiar final și va fi decontată suma respectivă, cu condiția respectării cofinanțării de 10%.

## **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **Art. 6. (1) Finanțatorul:**

a. se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând finanțarea la termenele stabilite prin contract, pe baza documentelor justificative depuse;

b. are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea programului/proiectului;

c. are dreptul să modifice quantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d. poate suspenda cu notificare scrisă, în întregime sau parțial plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către Beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării;

e. validează, în cel mult 30 de zile de la depunerea de către beneficiar, raportul final de activitate și raportul financiar;

f. își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la alineatul anterior;

### **(2) Beneficiarul:**

a. își asumă responsabilitatea derulării proiectului. În acest scop, Beneficiarul va conduce și va supraveghea desfășurarea activităților cuprinse în cadrul proiectului și va desfășura activitățile ce compun Proiectul, a căror executare îi revine nemijlocit;

b. are dreptul să primească sumele reprezentând finanțarea alocată, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

c. se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale programului/proiectului și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

d. se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative care stau la baza întocmirii deconturilor justificative;

e. se obligă să specifice, pe durata programului/proiectului, pe toate mijloacele de promovare, faptul că acest program/proiect se derulează cu finanțarea din partea Orașului Borsec;

f. în cazul în care se constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, finanțatorul poate solicita în scris restituirea acestora;

g. beneficiarul are obligația de a restitui instituției finanțatoare, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise sumele întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea activităților proiectului și cele a căror întrebuințare

nu este dovedită conform prevederilor prezentului contract;

h. se obligă să prezinte finanțatorului, în termen de 15 zile de la data încetării proiectului, un raport final de activitate împreună cu un raport financiar cu documentele justificative;

i. pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare, precum și, în caz de control să pună la dispoziția organului de control documentele justificative privind achizițiile publice;

j. semnează la încheierea contractului declarația de imparțialitate, conform anexei la prezentul contract.

**(3)** Obligațiile părților prevăzute la art. 6, alin (1) lit. a, respectiv alin (2), lit. c, d și h reprezintă obligații esențiale ale acestora.

## VII. MODIFICAREA, REZILIEREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 7.** Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional cu acordul părților.

**Art. 8.** Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit una sau mai multe din obligațiile esențiale, prezentate în acest contract și utilizarea contrar scopului a sumelor alocate din bugetul local al orașului Borsec. Notificarea se comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor esențiale din contract.

**Art. 9.** Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 3.

## VIII. CLAUZE SPECIALE

### **Art. 10.**

**(1)** Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea de drept a acestuia fără intervenția instanței judecătorești, conform celor înscrise la art.8.

**(2)** În cazul în care beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract din vina sa, acesta este obligat ca în termen de 30 de zile de la data primirii notificării să restituie finanțatorului toate sumele primite.

**(3)** În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul local.

### **Art. 11.**

**(1)** Beneficiarul, după prezentarea și aprobarea raportului final de activitate, împreună cu raportul financiar și documentele justificative, va primi suma solicitată și justificată prin acte doveditoare cu privire la cheltuieli gospodărești.

**(2)** Dacă documentele de plată aferente decontului nu sunt depuse în termen de 15 zile de la expirarea termenului prevăzut la alineatul precedent,

intervine de drept rezoluționarea prezentului contract, fără îndeplinirea oricărui formalități, Beneficiarului revenindu-i obligația de a restitui finanțatorului integral finanțarea primită.

## **IX. RĂSPUNDERE**

### **Art. 12.**

**(1)** Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea instituției finanțatoare nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

**(2)** Instituția finanțatoare nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

**(3)** Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale naționale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea Proiectului al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

## **X. FORȚĂ MAJORĂ**

### **Art. 13.**

**(1)** Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

**(2)** Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

**(3)** Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia

## **XI. DISPOZITII FINALE**

**Art.14.**- Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

**Art.15.**- Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor legislației din România.

**Art.16.** - Curtea de Conturi a României are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice în temeiul prezentului contract.

**Art.17.** - Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele competente, potrivit legii.

**Art.18.** - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare având aceeași forță juridică, un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

**INSTITUȚIA FINANȚATOARE,  
ORAȘUL BORSEC**

**BENEFICIARI**

**Anexă nr. 1 la Contractul de finanțare  
nerambursabilă  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

## **DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE**

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Borsec, la \_\_\_\_\_

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila: